

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ШВР

№7

от 10.03.2025

Присутствовали

Руководитель ШВР – директор школы Байденко Надежда Владимировна

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Зубова Марина Николаевна.

Педагог дополнительного образования – Шаповалова Кристина Дмитриевна.

Классные руководители.

Повестка:

1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба.
2. Профилактическая работа с учащимися школы
3. Итоги участия школьников в мероприятиях, посвященных Международному женскому дню.
4. Организация и проведение школьных мероприятий и мероприятий в рамках ДЕД в марте.
5. Организация занятости учащихся во время весенних каникул.
6. Разное

Слушали:

1. Советника директора по воспитанию, Зубову М. Н., старшую вожатую, Шаповалову К. Д. об итогах выполнения решений предыдущего заседания
2. По второму вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Шаповалову К. Д., с информацией по промежуточным итогам профилактической работы с учащимися школы, классного руководителя 3, 4 классов с докладом о наиболее эффективных формах работы, используемых классными руководителями в данном направлении.
3. По третьему вопросу слушали старшую вожатую, Шаповалову К. Д. о результатах проведения мероприятий, посвященных международному женскому дню.
4. По четвёртому вопросу слушали Зубову М. Н., советника директора по воспитанию, которая ознакомила педагогический коллектив школы с перечнем школьных мероприятий и мероприятий в рамках ДЕД в марте. Старшей вожатой, Шаповаловой К. Д. предложен на


рассмотрение план работы весеннего пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей.

5. По пятому вопросу слушали руководителя ШВР, по вопросам вовлечённости обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте в мероприятия на время весенних каникул.

Решение:

1. Принять к сведению информацию по вопросам 1-3.
2. Продолжить работу по профилактике правонарушение среди учащихся, информационную работу с родителями. Способствовать максимальному охвату обучающихся, состоящих на внутришкольном и классном учёте в мероприятия и вовлечение их в работу детских организаций.
3. Утвердить план работы весеннего лагеря с дневным пребыванием детей. Задействовать в работе лагеря детские движения школы, школьный спортивный клуб.

Руководитель ШВР


 /Байденко Н. В.

Секретарь ШВР

 /Кравцова Е. В.

Члены ШВР

 /Шаповалова К. Д.

 /Зубова М. Н.